

ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

# Procédure de réinscription Via l'application EDUKA

Année scolaire 2024-2025

Lycée Français Jean-Mermoz Dakar, Sénégal



## Pour vous connecter

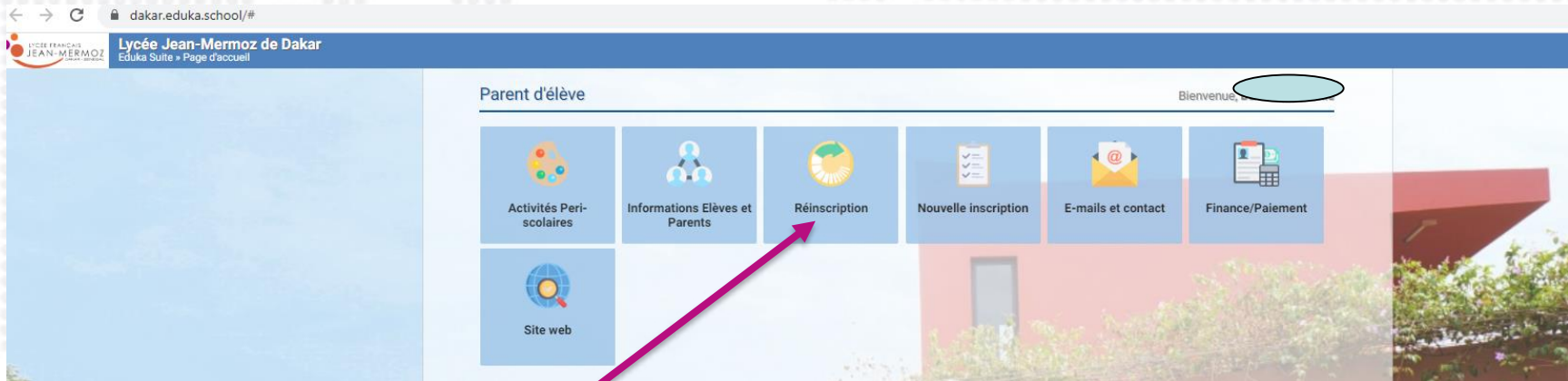
Votre famille a déjà un ou plusieurs élèves actuellement scolarisés.

→ Connectez vous à l'adresse habituelle <https://dakar.eduka.school/>

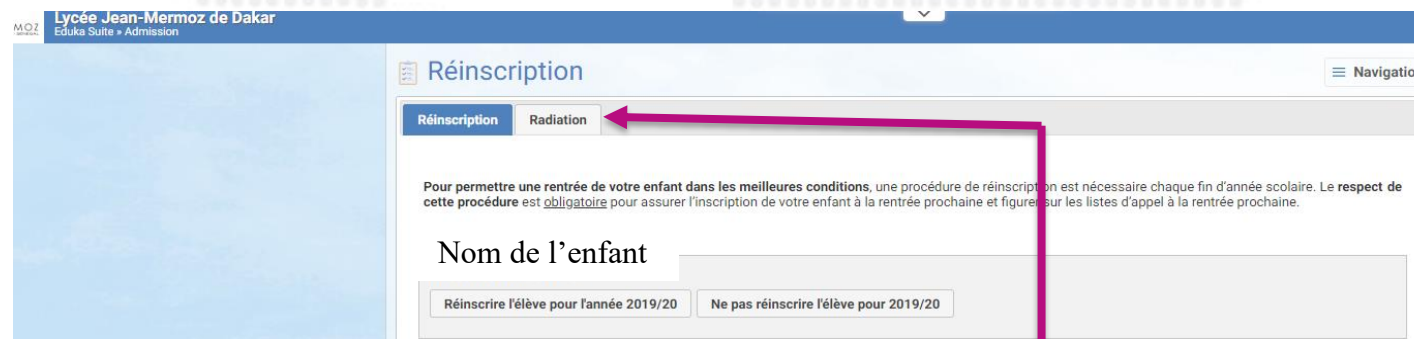
The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "dakar.eduka.school/#". The page header includes the logo of Lycée Français Jean-Mermoz and the text "Lycée Jean-Mermoz de Dakar" and "Eduka Suite - Page d'accueil". The main content area is titled "Parent d'élève" and features a "Bienvenue" message. Below this, there are several navigation buttons with icons and labels: "Activités Peri-scolaires", "Informations Elèves et Parents", "Réinscription", "Nouvelle inscription", "E-mails et contact", "Finance/Paiement", and "Site web". The background of the page shows a building and some greenery.



# Réinscription / radiation de votre enfant



- Cliquez sur l'onglet réinscription
- Vous voyez ensuite apparaître le(s) nom(s) de votre(vos) enfant(s)



- Procédez à la réinscription de chacun d'eux.

**NB : en cas de départ, vous devez procéder à sa radiation**



# Saisie des données et envoi du formulaire

Afin de procéder à la réinscription, vous pouvez prendre connaissance de l'offre pédagogique et des règlements intérieur et financier proposés dans l'établissement :

Réinscription Navigation

Réinscription Radiation

Pour permettre une rentrée de votre enfant dans les meilleures conditions, une procédure de réinscription est nécessaire chaque fin d'année scolaire. Le respect de cette procédure est obligatoire pour assurer l'inscription de votre enfant à la rentrée prochaine et figurer sur les listes d'appel à la rentrée prochaine.

Nom de l'enfant Etat du dossier: en cours

Demande de réinscription  
Dossier envoyé

Offre pédagogique  
Consulter

Règlement Intérieur

Tarifs et Règlement financier  
A lire avant envoi

Validation paiement  
En attente de paiement

Veillez ensuite cliquer sur la rubrique indiquée :



# Saisie des données et envoi du formulaire

Vous trouverez ci-dessous les différents onglets de la rubrique « Réinscription » :

## Réinscription

A COMPLÉTER: 22

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies

✓ Envoyer le dossier de réinscription

Scolarité **À REMPLIR**

Elève **À REMPLIR**

Responsables **À REMPLIR**

Famille **À REMPLIR**

Autres contacts **À REMPLIR**

Justificatifs **À REMPLIR**

Merci de remplir **les champs obligatoires** pour chaque onglet.  
Ensuite un bouton "Envoyer le dossier" apparaîtra pour soumettre le dossier à l'école.

→ Merci de saisir l'ensemble des informations demandées sur chacun des 6 onglets.

Les champs assortis d'un liseré rouge sont obligatoires. Ex. :

Ville de naissance

PARIS

→ Vous pouvez à tout moment enregistrer les informations déjà saisies pour continuer ou terminer plus tard.



# Saisie des données et envoi du formulaire

Une fois l'ensemble des informations saisies, tous les onglets apparaîtront en vert « OK »

→ Vous pouvez ensuite procéder à l'envoi du dossier de réinscription.

## Réinscription

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies

Nous vous remercions d'avoir complété le formulaire de réinscription.  
Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton suivant pour soumettre votre dossier.  
**ATTENTION:** une fois soumis, vous ne pourrez plus modifier le dossier.

✓ Envoyer le dossier de réinscription

Scolarité OK

Elève OK

Responsables OK

Famille OK

**Autres contacts OK**

Justificatifs OK

→ Répétez ce processus pour chaque enfant à réinscrire dans l'établissement.



# Saisie des données et envoi du formulaire

Vous devez prendre connaissance des différents règlements régissant le fonctionnement de l'établissement en cliquant ici puis sur « OK »

## Envoi du dossier

Nous vous remercions de nous avoir soumis le dossier de réinscription de votre enfant.

Le dossier va faire l'objet d'un examen attentif de la part de nos services administratifs afin de s'assurer que ce dernier soit complet et que les conditions de la réinscriptions soient remplies.

Une confirmation de la validation du dossier de votre enfant vous sera envoyée par la suite.

Par la présente réinscription :

- Nous certifions l'exactitude et la sincérité des informations complétées
- Nous certifions avoir donné en toute connaissance de cause les autorisations nécessaires à la scolarisation de notre enfant (droits à l'image, informations médicales, choix d'options)
- Nous confirmons notre adhésion au règlement financier 2024-2025 et au règlement intérieur auquel sera soumis notre enfant pour l'année scolaire 2024-2025
- Nous confirmons notre intention de scolariser notre enfant à la rentrée 2024-2025

OK

Annuler



# Saisie des données et envoi du formulaire

L'ensemble du dossier et des pièces justificatives sera vérifié par le service de scolarité concerné.

**NB** : Les dossiers de réinscription ne seront validés que pour les familles à jour des frais de scolarité.





# Liste indicative des documents ou pièces justificatives à fournir

## Elève :

- Copie du passeport ou carte d'identité de l'élève (ou tout autre justificatif d'identité)
- Photographie
- Carnet de vaccination

## Famille / Responsable :

- Copie du livret de famille
- Photographie (facultatif)
- Copie du passeport (facultatif)